**ОТЧЕТ**

 о выполненных работах по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг в организациях культуры Богучанского района Красноярского края

2019

**Сведения об организации, ответственной за сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг (Операторе)**

**Название**: ООО Исследовательская компания «Лидер»

**Правовая форма**: **Адрес реального местонахождения:**
**Телефон:** +7 (391) 205-10-78

**Электронная почта**: info@kras-lider.ru

**Сайт организации в сети Интернет**: [www.kras-lider.ru](http://www.kras-lider.ru)

**Руководитель организации**: Можарова Наталья Александровна

**Государственный (муниципальный) контракт: 16,17,18**

СТРУКТУРА ОТЧЕТА[[1]](#footnote-1)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Перечень организаций культуры, в отношении которых проводились сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг.
 | стр. 3 |
| 1. Результаты обобщения информации, размещенной на официальных сайтах и информационных стендах в помещениях организаций культуры.
 | стр. 3 |
| 1. Результаты удовлетворенности граждан качеством условий оказания услуг.
 | стр. 10 |
| 1. Значения по каждому показателю, характеризующему общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры.
 | стр. 15 |
| 1. Основные недостатки в работе организаций культуры, выявленные в ходе сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг, и предложения по совершенствованию их деятельности.
 | стр. 18 |
| Приложение 1. Форма для оценки сайта организации культуры. | стр. 20 |
| Приложение 2. Форма для учета показателей при посещении организации культуры. | стр. 22 |
| Приложение 3. АНКЕТА для опроса получателей услуг о качестве условий оказания услуг организациями культуры | стр. 25 |
| Приложение 4. Предложения по улучшению условий оказания услуг в организациях культуры | стр. 28 |

**1. Перечень организаций культуры, в отношении которых проводились сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг.**

В Богучанском районе Красноярского края сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг проводились в отношении 3 организаций культуры:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Полное наименование организации | Сокращенное наименование организации  | Сведения об организации  |
| 1. | Муниципальное бюджетное учреждение культуры Богучанскаямежпоселенческая Центральная районная библиотека | МБУК БМЦРБ | Адрес: 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, д.86Электронная почта: bog\_biblioteka@mail.ruТелефон: +7 (39162) 2-85-49; +7 (39162) 2-29-86Сайт: <http://bogbiblio.ru/jirbis2/>Директор: Веремей Татьяна Моисеевна |
| 2. | Муниципальное бюджетное учреждение культуры “Богучанский краеведческий музей имени Д.М. Андона” | МБУК БКМ им. Д.М. Андона | Адрес: 663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Партизанская, д.45Электронная почта: bogmuzey@rambler.ruТелефон: +7 (39162) 2-24-05Сайт: <https://vviktorr9.wixsite.com/muzey>Директор: Душкин Михаил Сергеевич |
| 3. | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Богучанскиймежпоселенческийрайонный Дом культуры “Янтарь” | МБУК БМ РДК «Янтарь» | Адрес: 663430, Красноярский край, Богучанский район, с.Богучаны,ул.Ленина, д.119Электронная почта: vladimir-smo@rambler.ruТелефон: +7 (39162) 2-85-26Сайт: <https://rdk-yantar.krn.muzkult.ru>Директор: Смолин Владимир Александрович |

**2. Результаты обобщения информации, размещенной на официальных сайтах и информационных стендах в помещениях организаций культуры.**

Для сбора информации, размещенной на официальных сайтах организаций культуры, использовалась форма оценки, специально созданная Оператором. Показатели для оценочной формы были разработаны на основе следующей нормативной базы:

- Статья 36.2 “Информационная открытость организаций культуры” Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1;

- Приказ Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277 “Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети “Интернет”;

- Приказ Министерства культуры РФ от 27 апреля 2018 г. № 599 “Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры”.

Оценка проводилась Оператором методом анализа официальных сайтов организаций культуры в сети "Интернет". В оценке официальных сайтов изучались показатели критериев “Открытость и доступность информации об организации культуры” и “Доступность услуг для инвалидов” (пункт 1.1, 1.2 и 3.2 из перечня показателей Приказа Министерства культуры РФ от 27 апреля 2018 г. № 599).

Ознакомится с формой оценки можно в Приложении 1 к данному отчету.

Для определения наличия или отсутствия информации на сайте организации культуры мы использовали пункт 7 “Требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет", утвержденных Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277:

*Информация о деятельности организаций культуры, включая филиалы, (при их наличии), размещается в доступной, наглядной, понятной форме, в том числе в форме открытых данных, обеспечивая открытость, актуальность, полноту, достоверность информации, простоту и понятность восприятия информации с использованием, при необходимости, системы ссылок на адреса ресурсов в сети "Интернет", содержащих соответствующие документы (за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну).*

Опираясь на данный пункт, мы приняли решение не учитывать наличие информации на сайте организации, если она содержится исключительно внутри документов, в разделах с иным предназначением. Для доступа к такой информации необходимо понимать, в каких именно документах эта информация может находиться, а это уже не является простым для посетителя сайта.

В первую очередь оценивалось наличие общей информация об организациях культуры, включая филиалы[[2]](#footnote-2), наличие и функционирование дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг. Результаты оценки представлены в Таблице 1.

Таблица 1.

Наличие общей информация об организациях культуры, включая филиалы, и дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Информация | БМРДК[[3]](#footnote-3) | БКМ | БМЦРБ |
| 1 | Полное и сокращенное наименование организации | Да | Да | Да |
| 2 | Местонахождения организации | Да | Да | Да |
| 3 | Почтовый адрес организации | Да | Нет | Да |
| 4 | Схема проезда | Нет | Нет | Нет |
| 5 | Дата создания организации | Нет | Да | Да |
| 6 | Сведения об учредителе (учредителях) | Нет | Да | Да |
| 7 | Структура организации | Нет | Нет | Нет |
| 8 | Режим работы организации | Нет | Да | Да |
| 9 | График работы организации | Нет | Да | Да |
| 10 | Фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры | Да | Да | Да |
| 11 | Фамилии, имена, отчества, должности руководителей структурных подразделений и филиалов (при их наличии) | Нет | Да | Да |
| 12 | Контактные телефоны организации | Да | Да | Да |
| 13 | Адреса электронной почты | Да | Да | Да |
| 14 | Форма для подачи электронного обращения, жалобы, предложения, получения консультации по оказываемым услугам | Да | Нет | Нет |
| 15 | Раздел «Часто задаваемые вопросы» | Да | Нет | Нет |
| 16 | Техническая возможность выражения получателем услуг мнения о качестве оказания услуг (анкета для опроса граждан или гиперссылка на нее) | Да | Да | Да |

Как мы видим, ни одна организация в полной мере не разместила о себе общую информацию на своём официальном сайте. Всеми тремя организациями на сих сайтах представлены только полное и сокращенное наименование организации, местонахождение организации, фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава, адреса электронной почты и телефоны, а также техническая возможность выражения получателем услуг мнения о качестве оказания услуг. Ни одна организация не представила свою структуру и схему проезда на своем сайте. Форма для подачи электронного обращения, жалобы, предложения, получения консультации по оказываемым услугам и раздел «Часто задаваемые вопросы» присутствуют только на сайте БМРДК.

В результате проверки имеющихся дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг было выявлено, что все присутствующие на сайтах БМРДК, БКМ и БМЦРБ способы функционируют.

БМРДК на своем сайте необходимо разместить следующую общую информацию:

- схему проезда;

- структуру организации

- дату создания организации;

- сведения об учредителе;

- режим и график работы организации;

- Ф.И.О., должности руководителей структурных подразделений и филиалов.

БКМ на своем сайте необходимо разместить следующую общую информацию:

- почтовый адрес организации;

- схему проезда;

- структуру организации;

- форму для подачи электронного обращения, жалобы, предложения, получения консультации по оказываемым услугам;

- раздел «Часто задаваемые вопросы».

БМЦРБ на своем сайте необходимо разместить следующую общую информацию:

- схему проезда;

- структуру организации;

- форму для подачи электронного обращения, жалобы, предложения, получения консультации по оказываемым услугам;

- раздел «Часто задаваемые вопросы».

Далее оценивалась наличие информации о деятельности организации культуры, включая филиалы. Результаты оценки представлены в Таблице 2.

Таблица 2.

Наличие на официальном сайте информации о деятельности организации культуры

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Информация | БМРДК | БКМ | БМЦРБ |
| 1 | Сведения о видах предоставляемых услуг | Нет | Нет | Да |
| 2 | Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией | Нет | Нет | Нет |
| 3 | Информация о планируемых мероприятиях | Да | Да | Да |
| 4 | Информация о выполнении государственного (муниципального) задания, отчет о результатах деятельности учреждения | Нет | Нет | Нет |

Здесь мы видим, что у всех организаций отсутствует практически одна и та же информация:

- информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией;

- информация о выполнении государственного (муниципального) задания, отчет о результатах деятельности учреждения.

Сведения о видах предоставляемых услуг присутствует только на сайте БМЦРБ.

На сайтах всех организаций присутствует только информация о планируемых мероприятиях.

В соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277, на официальном сайте организации культуры должны присутствовать копии учредительных и ряда других документов организаций культуры, дающим как общую информацию, так и информации о деятельности организации культуры. Названия соответствующих документов и наличие их копий на сайтах организаций представлены в Таблице 3.

Таблица 3.

Наличие на официальном сайте организации культуры копий учредительных и других документов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Документы | БМРДК | БКМ | БМЦРБ |
| 1 | Устав организации | Да | Да | Да |
| 2 | Свидетельство о государственной регистрации | Да | Нет | Да |
| 3 | Решение учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры | Нет | Нет | Нет |
| 4 | Положение о филиалах и представительствах  | Нет | Нет | Нет |
| 5 | Копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги | Нет | Нет | Нет |
| 6 | Копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг) | Нет | Да | Нет |

Как мы видим, большинство копий документов отсутствует на сайтах всех организаций.

У БМРДК и БМЦРБ отсутствуют копии:

- решения учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры;

- положения о филиалах и представительствах;

- нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги;

- плана финансово-хозяйственной деятельности организации или бюджетной сметы.

У БКМ отсутствуют копии:

- свидетельства о государственной регистрации;

- решения учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры;

- решения учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры;

- положения о филиалах и представительствах.

В соответствии с требованиями к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах организаций культуры в сети “Интернет”, утвержденных Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277, на официальном сайте организации культуры необходимо размещать результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности; план по улучшению качества работы организации. Соответствующая информация не была размещена в полной мере на сайте ни у одной организации. БМЦРБ разместила только план по улучшению качества работы организации, а у БМРДК и БКМ отсутствуют как результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности, так и план по улучшению качества работы организации.

В группе показателей 3.2. “Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими”, входящей в критерий “Доступность услуг для инвалидов” Приказа Министерства культуры РФ от 27 апреля 2018 г. № 599, есть показатель “Наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для инвалидов по зрению”. У БМРДК и БМЦРБ данный показатель обеспечен в виду того, а у БКМ альтернативная версия официального сайта организаций в сети "Интернет" для инвалидов по зрению отсутствует.

Для сбора информации, размещенной на информационных стендах в помещениях организаций культуры использовалась форма оценки, специально созданная Оператором.

На момент проведения оценки федеральным и региональным законодательством не было установлено никаких требований в отношении информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации. Показатели для оценки информационных стендов были разработаны на основе документа “Методические рекомендации по размещению информации для читателей в библиотеках Шушенского района 2017 г.”, выпущенные РМБУК “Шушенская библиотечная система” на основе рекомендаций Министерства культуры Красноярского края. Данный набор показателей применялся, при оценке всех трех организаций.

Оценка проводилась Оператором методом наблюдения в процессе посещения организаций. В оценке информационных стендов изучался критерий “Открытость и доступность информации об организации культуры” (пункт 1.1 из перечня показателей Приказа Министерства культуры РФ от 27 апреля 2018 г. № 599). Данная форма одновременно использовалась также для оценки критериев “Комфортности условий предоставления услуг” и “Доступность услуг для инвалидов” (пункт 1.1, 2.1, 3.1 и 3.2 из перечня показателей Приказа Министерства культуры РФ от 27 апреля 2018 г. № 599).

Ознакомится с формой оценки можно в Приложении 2 к данному отчету.

На информационных стендах организаций присутствует не вся информация. Показатели и их наличие представлены в Таблице 4.

Таблица 4.

Наличие информации, размещенной на информационных стендах в помещениях организаций культуры.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Информация | БМРДК | БКМ | БМЦРБ |
| 1 | Название организации | Да | Да | Да |
| 2 | Режим работы | Да | Да | Да |
| 3 | Информация о структурных подразделениях, филиалах организации (при их наличии) | Нет | Нет | Да |
| 4 | Ф.И.О. руководителя организации | Нет | Да | Да |
| 5 | Контактный телефон организации | Нет | Да | Да |
| 6 | Адрес электронной почты организации | Нет | Нет | Да |
| 7 | Адрес сайта организации | Нет | Нет | Да |
| 8 | Информация о группах организации в социальных сетях | Нет | Нет | Нет |
| 9 | Извлечения из правил пользования услугами организации | Нет | Да | Да |
| 10 | Информация об основных и дополнительных услугах, предлагаемых организацией | Да | Да | Да |
| 11 | Названия и расписание проведения занятий любительских объединений, клубов по интересам на базе организации (при их наличии) | Да | Да | Да |
| 12 | Информация о текущих мероприятиях организации | Да | Да | Да |
| 13 | Месячные планы мероприятий организации | Да | Да | Да |

На информационном стенде БМРДК отсутствует информация:

- о структурных подразделениях, филиалах организации (при их наличии);

- Ф.И.О. руководителя организации;

- контактный телефон организации;

- адрес электронной почты организации;

- адрес сайта организации;

- информация о группах организации в социальных сетях;

- извлечения из правил пользования услугами организации.

На информационном стенде БКМ отсутствует информация:

- о структурных подразделениях, филиалах организации (при их наличии);

- адрес электронной почты организации;

- адрес сайта организации;

- информация о группах организации в социальных сетях.

На информационном стенде БМЦРБ отсутствует только информация о группах организации в социальных сетях.

Рекомендации по размещению информации на официальных сайтах и информационных стендах оцениваемых организаций будут представлены в Разделе 5 “Основные недостатки в работе организаций культуры, выявленные в ходе сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг и предложения по совершенствованию их деятельности ”.

**3. Результаты удовлетворенности граждан качеством условий оказания услуг.**

Для оценки удовлетворенности граждан качеством условий оказания услуг использовался метод опроса. Для проведения опроса была использована “Методика выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы" (далее - Методика), утвержденная Приказом Минтруда России от 30.10.2018 N 675н.

В соответствии с Методикой рекомендуемый объём выборочной совокупности респондентов составляет 40% от объема генеральной совокупности, но не более 600 респондентов в одной организации. Ввиду того, что у обеих организаций 40% от объема генеральной совокупности значительно превышает 600 респондентов, нами было принято решение установить объём выборочной совокупности для каждой организации в размере 600 человек.

Распределение по полу и возрасту респондентов следующее:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Мужской пол | Женский пол | Диапазон возрастов | Средний возраст |
| БМРДК | 16% | 94% | от 18 до 77 лет | 37 лет |
| БКМ | 38% | 62% | от 18 до 71 года | 43 года |
| БМЦРБ | 32% | 68% | от 18 до 87 года | 46 лет |

Выявление и обобщение мнения получателей услуг проводилось по анкете для опроса получателей услуг о качестве условий оказания услуг организациями культуры, рекомендованной Методикой в соответствии с показателями, характеризующими общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, утвержденными Приказом Министерства культуры РФ от 27 апреля 2018 г. № 599. Ознакомится с образцом анкеты можно в Приложении 3 к данному отчету.

Опрос проводился в электронном виде посредством самозаполнения анкеты в сети Интернет. Сроки проведения опроса с 12 по 22 марта 2019 года. В опросе могли принять участие получатели услуг не только головных организаций, но и их филиалов.

Для каждой организации были созданы уникальные ссылки для прохождения опроса. Для ознакомления с электронной анкетой, которая использовалась для проведения опроса в каждой организации, необходимо перейти по ссылке:

<https://goo.gl/forms/Flyd57L4fTcUc7F52>

Перейдем к результатам опроса об удовлетворенности граждан качеством условий оказания услуг.

Первый вопрос анкеты касался удовлетворенности респондентов открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации. При посещении организации к информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах обращалась основная масса респондентов всех трех организаций. Подавляющее большинство посетителей организаций удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью размещенной информации - число удовлетворенных не опускается ниже 83%. Сводные данные по данному вопросу представлены в Таблице 5.

Таблица 5.

Доля респондентов, обращавшихся к информационным стендам и удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на них.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | БМРДК | БКМ | БМЦРБ |
| Обращались к информационным стендам | 80% | 68% | 84% |
| Удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью размещенной информации | 90% | 83% | 98% |

Далее респондентам предлагалось оценить свою удовлетворенность открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Для получения информации о деятельности организации её официальным сайтом пользовались 57% респондентов БКМ, 51% респондентов БМРДК и 37% БМЦРБ. Подавляющее большинство посетителей всех трех организаций удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью размещенной информации - число удовлетворенных не опускается ниже 83%. Сводные данные по данному вопросу представлены в Таблице 6.

Таблица 6.

Доля респондентов, пользовавшихся официальным сайтом организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью размещенной информации о её деятельности.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | БМРДК | БКМ | БМЦРБ |
| Пользовались официальным сайтом организации  | 51% | 57% | 37% |
| Удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью размещенной информации | 83% | 87% | 96% |

Респондентам было предложено подтвердить наличие ряда условий, касающихся комфортности предоставления услуг в организации. Список условий комфортности и долю респондентов, подтвердивших их наличие, вы можете увидеть в Таблице 7.

Таблица 7.

Доля респондентов, подтвердивших наличие условий комфортности предоставления услуг в организациях культуры.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Условия комфортности  | БМРДК | БКМ | БМЦРБ |
| 1 | Наличие комфортной зоны отдыха (ожидания) | 67 | 45 | 75 |
| 2 | Наличие и понятность навигации в помещении организации | 60 | 36 | 90 |
| 3 | Наличие и доступность питьевой воды в помещении организации | 49 | 43 | 76 |
| 4 | Наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений в организации | 67 | 47 | 54 |
| 5 | Удовлетворительное санитарное состояние помещений организации | 70 | 47 | 88 |
| 6 | Транспортная доступность организации (наличие общественного транспорта, парковки) | 66 | 47 | 52 |
| 7 | Доступность записи на получение услуги (по телефону, на официальном сайте организации, посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, при личном посещении в регистратуре или у специалиста организации)  | 50 | 45 | 83 |
| 8 | Средний уровень комфортности предоставления услуг в организации | 61 | 44 | 74 |

Средний уровень комфортности предоставления услуг в организации, который был рассчитан, как среднее значение всех оцененных условий, составил 74% у БМЦРБ, 67% у БМРДК и 44% у БКМ.

Посещение организаций Оператором подтвердило наличие всех условий комфортности предоставления услуг во всех организациях культуры. Учет наличия условий комфортности велся при помощи формы, которая использовалась также для оценки наличия информации на информационном стенде организации и доступности услуг для инвалидов (доступна в Приложении 2 к данному отчету). В оценке изучались показатели критерия “Комфортность условий предоставления услуг” (пункт 2.1 из перечня показателей Приказа Министерства культуры РФ от 27 апреля 2018 г. № 599).

Следующий вопрос казался удовлетворенности респондентами доступностью предоставления услуг для инвалидов в организации. На данный вопрос было предложено ответить только лицам, имеющим установленную группу инвалидности или их представителям. Таких оказалось 15% из числа респондентов БКМ, 10% из числа респондентов БМЦРБ и 5% числа респондентов БМРДК. Подавляющее большинство респондентов БМЦРБ (94%) и две трети респондентов БМРДК удовлетворены доступностью предоставления услуг для инвалидов в организации, менее всего удовлетворены доступностью услуг для инвалидов посетители БКМ (25%). Сводные данные по данному вопросу представлены в Таблице 8.

Таблица 8.

Доля респондентов, имеющих установленную группу инвалидности (или их представители), удовлетворенные доступностью предоставления услуг для инвалидов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | БМРДК | БКМ | БМЦРБ |
| Имеют установленную группу инвалидности или являются представителями инвалидов | 5% | 15% | 10% |
| Удовлетворены доступностью предоставления услуг для инвалидов  | 67% | 25% | 94% |

В процессе посещения организаций Оператором доступность услуг для инвалидов изучалась методом наблюдения. Учет велся при помощи формы ранее использованной для оценки наличия информации на информационном стенде организации и наличия условий комфортности (доступна в Приложении 2 к данному отчету). В оценке изучались показатели критерия “Доступность услуг для инвалидов” (пункт 3.1 и 3.2 из перечня показателей Приказа Министерства культуры РФ от 27 апреля 2018 г. № 599).

В Таблицах 9 и 10 представлены результаты оценки доступность услуг для инвалидов.

Таблица 9.

Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности дляинвалидов.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Условия доступности для инвалидов  | БМРДК | БКМ | БМЦРБ |
| 1 | Оборудование входных групп пандусами или подъемными платформами | Да | Нет | Да |
| 2 | Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Нет | Да | Нет |
| 3 | Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов | Да | Да | Да |
| 4 | Наличие сменных кресел-колясок | Нет | Нет | Нет |
| 5 | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Нет | Нет | Нет |

Ни у одной из организаций территория не оборудована полностью с учетом доступности для инвалидов.

У БМРДК и БМЦРБ отсутствуют:

- выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов;

- сменные кресла-коляски.

- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;

У БКМ отсутствуют:

- оборудование входных групп пандусами или подъемными платформами;

- сменные кресла-коляски;

- специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения.

Таблица 10.

Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Условия доступности для инвалидов  | БМРДК | БКМ | БМЦРБ |
| 1 | Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | Нет | Нет | Нет |
| 2 | Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | Нет | Нет | Нет |
| 3 | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Нет | Нет | Нет |
| 4 | Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации) | Да | Да | Да |
| 5 | Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | Да | Да | Да |

Во всех трех организациях отсутствуют одни и те же условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими:

- дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;

- дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).

Следующие вопросы касались удовлетворенности респондентов доброжелательностью и вежливостью двух типов работников:

- обеспечивающих первичный контакт с посетителями и информирование об услугах при непосредственном обращении в организацию;

- обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию. Сводные данные по данному вопросу представлены в Таблице 11.

Таблица 11.

Удовлетворенность респондентов доброжелательностью и вежливостью работников, при обращении в организации культуры.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Тип взаимодействия работника с получателем услуги | БМРДК | БКМ | БМЦРБ |
| Обеспечение первичного контакта и информирование об услугах | 85% | 98% | 98% |
| Обеспечение непосредственного оказания услуги | 89% | 98% | 100% |

Как мы видим из таблицы, практически все респонденты всех трех организаций удовлетворены доброжелательностью и вежливостью работников, при обращении в организации культуры при разных типах взаимодействия.

Также задавался вопрос об удовлетворенности респондентов доброжелательностью и вежливостью работников организаций, с которыми они взаимодействовали в дистанционной форме. Сводные данные по данному вопросу представлены в Таблице 12.

Таблица 12.

Удовлетворенность респондентов доброжелательностью и вежливостью работников, при использовании дистанционных форм взаимодействия с организациями культуры.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | БМРДК | БКМ | БМЦРБ |
| Пользовались дистанционными формами взаимодействия с организацией | 58% | 79% | 73% |
| Удовлетворены открытостью, полнотой и доступностью размещенной информации | 98% | 100% | 72% |

Более двух третей респондентов пользовались дистанционными формами взаимодействия с БМРДК (58%) и БКМ (79%) и почти все респонденты БМЦРБ (99%), уровень удовлетворенности доброжелательностью и вежливостью работников, при использовании дистанционных форм взаимодействия очень высок и составляет не ниже 72% опрошенных.

В заключении, респондентов попросили дать общую оценку организациям культуры. Для этого было задано три вопроса о готовности рекомендовать организации своим знакомым и родственникам, удовлетворенности организационными условиями предоставления услуг и удовлетворенности в целом условиями оказания услуг в организации. Сводные данные по данным вопросам представлены в Таблице 13

Таблица 13.

Общая оценка организаций культуры.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | БМРДК | БКМ | БМЦРБ |
| Готовность рекомендовать организации своим знакомым и родственникам | 87% | 98% | 99% |
| Удовлетворенность организационными условиями предоставления услуг | 83% | 96% | 99% |
| Удовлетворенность в целом условиями оказания услуг в организации | 83% | 98% | 100% |

По всем трем показателям общей оценки респонденты дали положительные ответы: практически все респонденты готовы рекомендовать обе организации культуры свои знакомым и родственникам, практически все респонденты довольны организационными условиями предоставления услуг и условиями оказания услуг в целом.

Респонденты в конце опроса могли высказать свои предложения по улучшению условий оказания услуг в данной организации, некоторые респонденты воспользовались данной возможностью. Список предложений будет размещен в Приложении 4

Предложения по улучшению условий оказания услуг в организациях культуры”.

**4. Значения по каждому показателю, характеризующему общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры.**

Значения по каждому показателю, характеризующему общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры были рассчитаны в соответствии с “Единым порядком расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы”, утвержденным приказом Минтруда России от 31 мая 2018 г. № 344н.

Значения в таблицах приводятся в баллах. Все значения рассчитаны с учетом значимости показателя, присвоенного в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 27 апреля 2018 г. № 599, то есть являются конечными и именно в таком виде должны выставляться на сайт

**1. Критерий «Открытость и доступность информации об организации культуры».**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Организация | 1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами.  | 1.2. Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг. | 1.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». | Итого по критерию |
| Максимум | 30 | 30 | 40 | 100 |
| БМРДК | 13 | 30 | 35 | 78 |
| БКМ | 17 | 30 | 34 | 75 |
| БМЦРБ | 22 | 30 | 39 | 91 |

**2. Критерий «Комфортность условий предоставления услуг»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Организация | 2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг.  | 2.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг. | Итого по критерию |
| Максимум | 50 | 50 | 100 |
| БМРДК | 50 | 31 | 81 |
| БКМ | 50 | 22 | 72 |
| БМЦРБ | 50 | 37 | 87 |

**3. Критерий «Доступность услуг для инвалидов»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Организация | 3.1. Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов. | 3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими. | 3.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов. | Итого по критерию |
| Максимум | 30 | 40 | 30 | 100 |
| БМРДК | 12 | 16 | 20 | 48 |
| БКМ | 12 | 16 | 8 | 36 |
| БМЦРБ | 12 | 16 | 28 | 56 |

**4. Критерий «Доброжелательность, вежливость работников организации»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Организация | 4.1. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию. | 4.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию. | 4.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов. | Итого по критерию |
| Максимум | 40 | 40 | 20 | 100 |
| БМРДК | 34 | 35 | 20 | 89 |
| БКМ | 39 | 39 | 20 | 98 |
| БМЦРБ | 39 | 40 | 14 | 93 |

**5. Критерий «Удовлетворенность условиями оказания услуг»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Организация | 5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым. | 5.2. Доля получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации. | 5.3. Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации. | Итого по критерию |
| Максимум | 30 | 20 | 50 | 100 |
| БМРДК | 26 | 17 | 42 | 85 |
| БКМ | 29 | 19 | 49 | 97 |
| БМЦРБ | 30 | 20 | 50 | 100 |

**Показатель оценки качества по организациям социальной сферы, в отношении которых проведена независимая оценка качества**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Критерий | БМРДК | БКМ | БМЦРБ |
| 1. Критерий «Открытость и доступность информации об организации культуры».  | 78 | 75 | 91 |
| 2. Критерий «Комфортность условий предоставления услуг» | 81 | 72 | 87 |
| 3. Критерий «Доступность услуг для инвалидов» | 48 | 36 | 56 |
| 4. Критерий «Доброжелательность, вежливость работников организации» | 89 | 98 | 93 |
| 5. Критерий «Удовлетворенность условиями оказания услуг» | 85 | 97 | 100 |
| **Показатель оценки качества организации** |  |  |  |

**5. Основные недостатки в работе организаций культуры, выявленные в ходе сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг, и предложения по совершенствованию их деятельности.**

**5.1. Недостатки, выявленные в ходе обобщения информации, размещенной на официальных сайтах и информационных стендах в помещениях организаций культуры и предложения по их устранению.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Выявленный недостаток**  | **Предложение по устранению недостатка**  |
| 1. | На официальных сайтах БМРДК, БКМ и БМЦРБ в сети "Интернет" не представлен весь перечень общей информации о данных организациях, которую полагается размещать в соответствии с требованиями, утвержденными Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277.  | Необходимо наполнить сайты отсутствующей информацией в соответствии с требованиями, утвержденными Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277. Перечень отсутствующей информации подробно представлен в Таблице 1 в Разделе 2 данного отчета.  |
| 2.  | На официальных сайтах БМРДК, БКМ и БМЦРБ в сети "Интернет" не представлена вся информация о деятельности организации культуры, которую полагается размещать в соответствии с требованиями, утвержденными Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277.  | Необходимо наполнить сайты отсутствующей информацией в соответствии с требованиями, утвержденными Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277. Перечень отсутствующей информации подробно представлен в Таблице 2 в Разделе 2 данного отчета.  |
| 3. | На официальных сайтах БМРДК, БКМ и БМЦРБ в сети "Интернет" не представлены многие учредительные и другие документы, дающие как общую информацию, так и информации о деятельности организации культуры, которые полагается размещать в соответствии с требованиями, утвержденными Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277.  | Необходимо загрузить все документы, которые полагается размещать на официальном сайте организации культуры в соответствии с требованиями, утвержденными Приказом Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277. Перечень отсутствующих документов подробно представлен в Таблице 3 в Разделе 2 данного отчета.  |
| 4. | На официальном сайте БКМ в сети "Интернет" отсутствует альтернативная версия сайта для инвалидов по зрению, что не позволяет инвалидам по зрению получать информацию об организации наравне с другими и снижает доступность услуг организации для инвалидов.  | Необходимо создать на официальном сайте альтернативную версию сайта для инвалидов по зрению.  |
| 5.  | У организаций культуры Богучанского района отсутствует единая нормативная база по перечню и способах размещения информации о деятельности организации, на информационных стендах в помещении организаций.  | Необходимо разработать и утвердить для организаций культуры Богучанского района требования по перечню информации о деятельности организации и способах её размещения на информационных стендах в помещении организаций.  |
| 6.  | На официальных сайтах БМРДК, БКМ и БМЦРБ в сети "Интернет" не представлены сведения о результатах независимой оценки качества оказания услуг, у БМРДК и БКМ не представлены предложения об улучшении качества их деятельности и план по улучшению качества работы организации.  | Представить на официальных сайтах БМРДК, БКМ и БМЦРБ в сети "Интернет" сведения о результатах независимой оценки качества оказания услуг, а на сайтах БМРДК и БКМ предложения об улучшении качества их деятельности и план по улучшению качества работы организации.  |

**5.2. Недостатки, выявленные в ходе изучения результатов удовлетворенности граждан качеством условий оказания услуг и предложения по их устранению.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Выявленный недостаток**  | **Предложение по устранению недостатка**  |
| 1. | Не все респонденты опроса отметили наличие и доступность условий комфортности предоставления в организациях культуры, несмотря на то, что их наличие и доступность всех условий была подтверждена посещением. Все замечания и предложения в опросе касались исключительно улучшения материальной части организаций культуры и увеличения комфортности получения услуг, что свидетельствует о том, что созданные условия комфортности устраивают не всех их получателей.  | Необходимо информировать посетителей о наличии условий комфортности получения услуг в организации, в частности:- наличии и доступности питьевой воды;- транспортной доступности организации (для получателей услуг из других территорий);- возможности записи для получения услуги; - наличии и доступности санитарно-гигиенических помещений.  |
| 2.  | Территория, прилегающая к организациям культуры, и их помещения не оборудованы с учетом всех условий доступности для инвалидов | По мере возможности оборудовать территорию, прилегающую к организации, и ее помещения отсутствующими условиями. Перечень отсутствующих условий доступности для инвалидов приведен в Таблице 9 в Разделе 3 данного отчета.  |
| 3. | В организациях культуры не обеспечены все условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими. | По мере возможности обеспечить отсутствующие условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими. Перечень отсутствующих условий доступности для инвалидов приведен в Таблице 10 в Разделе 3 данного отчета.  |

Приложение 1

**Независимая оценка качества условий оказания услуг в организациях культуры**

ФОРМА ДЛЯ ОЦЕНКИ САЙТА ОРГАНИЗАЦИИ КУЛЬТУРЫ[[4]](#footnote-4)

|  |
| --- |
| **Наименование организации культуры** |
|  |
| **Адрес интернет ресурса организации культуры** |
|  |
| Отметьте “Да”, если показатель присутствует, и “Нет”, если показатель отсутствует |
| **№** | **Показатели оценки** | Основание[[5]](#footnote-5) | Да | Нет |
| **1. Общая информация об организациях культуры, включая филиалы (при их наличии)** |
| 1.1 | Полное и сокращенное наименование организации  | 1.1 | Да | Нет |
| 1.2 | Место нахождения организации | 1.1 | Да | Нет |
| 1.3 | Почтовый адрес организации | 1.1 | Да | Нет |
| 1.4 | Схема проезда | 1.1 | Да | Нет |
| 1.5 | Дата создания организации  | 1.1 | Да | Нет |
| 1.6 | Сведения об учредителе (учредителях) | 1.1 | Да | Нет |
| 1.7 | Структура организации | 1.1 | Да | Нет |
| 1.8 | Режим работы организации | 1.1 | Да | Нет |
| 1.9 | График работы организации | 1.1 | Да | Нет |
| 1.10 | Фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры | 1.1 | Да | Нет |
| 1.11 | Фамилии, имена, отчества, должности руководителей структурных подразделений и филиалов (при их наличии) | 1.1 | Да | Нет |
| 1.12 | Контактные телефоны организации | 1.1 | Да | Нет |
| 1.13 | Адреса электронной почты | 1.1 | Да | Нет |
| 1.14 | Функционирование абонентского номера телефона | 1.2 | Да | Нет |
| 1.15 | Функционирование электронной почты  | 1.2 | Да | Нет |
| 1.16 | Наличие и функционирование формы для подачи электронного обращения, жалобы, предложения, получения консультации по оказываемым услугам | 1.2 | Да | Нет |
| 1.17 | Наличие и функционирование раздела «Часто задаваемые вопросы» | 1.2 | Да | Нет |
| 1.18 | Обеспечение технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее) | 1.2 | Да | Нет |
| **2. Информация о деятельности организации культуры, включая филиалы (при их наличии)** |
| 2.1 | Сведения о видах предоставляемых услуг | 1.1 | Да | Нет |
| 2.2 | Информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией | 1.1 |  |  |
| 2.3 | Информация о планируемых мероприятиях | 1.1 | Да | Нет |
| 2.4 | Информация о выполнении государственного (муниципального) задания, отчет о результатах деятельности учреждения | 1.1 | Да | Нет |
| **3. Копии учредительных и других документов организации культуры** |
| 3.1 | Копия устава | 1.1 | Да | Нет |
| 3.2 | Свидетельство о государственной регистрации | 1.1 | Да | Нет |
| 3.3 | Решение учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры | 1.1 | Да | Нет |
| 3.4 | Положения о филиалах и представительствах (при их наличии) | 1.1 | Да | Нет |
| 3.5 | Копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги | 1.1 | Да | Нет |
| 3.6 | Копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг) | 1.1 | Да | Нет |
| 3.7 | Копии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации | 1.1 | Да | Нет |
| **4. Иная информация**  |
| 4.1 | Результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности | 1.1 | Да | Нет |
| 4.2 | План по улучшению качества работы организации | 1.1 | Да | Нет |
| 4.3 | Наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети Интернет для инвалидов по зрению | 3.2 | Да | Нет |

Приложение 2

**Независимая оценка качества условий оказания услуг в организациях культуры**
ФОРМА ДЛЯ УЧЕТА ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРИ ПОСЕЩЕНИИ ОРГАНИЗАЦИИ КУЛЬТУРЫ[[6]](#footnote-6)
**Организация**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Дата посещения:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Время начала посещения** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
**Время окончания посещения:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отметьте “Да”, если показатель присутствует, и “Нет”, если показатель отсутствует

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Объект оценки  | Наличие информации |
| 1. **Открытость и доступность информации об организации культуры.**
 |
| 1.1 | Название организации | Да | Нет |
| 1.2 | Режим работы | Да | Нет |
| 1.3 | Информация о структурных подразделениях, филиалах организации (при их наличии) | Да | Нет |
| 1.4 | Фамилия, имя, отчество руководителя организации  | Да | Нет |
| 1.5 | Контактный телефон организации | Да | Нет |
| 1.5 | Адрес электронной почты организации | Да | Нет |
| 1.6 | Адрес сайта организации  | Да | Нет |
| 1.7 | Информация о группах организации в социальных сетях  | Да | Нет |
| 1.8 | Извлечения из правил пользования услугами организации | Да | Нет |
| 1.9 | Информация об основных и дополнительных услугах, предлагаемых организацией  | Да | Нет |
| 1.10 | Названия и расписание проведения занятий любительских объединений, клубов по интересам на базе организации (при их наличии) | Да | Нет |
| 1.11 | Информация о текущих мероприятиях организации | Да | Нет |
| 1.12 | Месячные планы мероприятий организации  | Да | Нет |

|  |
| --- |
| **2. Комфортность условий предоставления услуг** |
| **2.1** | **Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг** |
| 2.1.1 | Наличие комфортной зоны отдыха (ожидания) | Да | Нет |
| 2.1.2 | Наличие и понятность навигации внутри организации | Да | Нет |
| 2.1.3 | Доступность питьевой воды | Да | Нет |
| 2.1.4 | Наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.) | Да | Нет |
| 2.1.5 | Санитарное состояние помещений организаций | Да | Нет |
| 2.1.5 | Возможность бронирования услуги или доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети «Интернет» на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.) | Да | Нет |

|  |
| --- |
| **3. Доступность услуг для инвалидов** |
| **3.1** | **Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов** |
| 3.1.1 | Оборудование входных групп пандусами или подъемными платформами | Да | Нет |
| 3.1.2 | Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов | Да | Нет |
| 3.1.3 | Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов | Да | Нет |
| 3.1.4 | Наличие сменных кресел-колясок | Да | Нет |
| 3.1.5 | Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Да | Нет |
| **3.2** | **Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими** |
| 3.2.1 | Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | Да | Нет |
| 3.2.2 | Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | Да | Нет |
| 3.2.3 | Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Да | Нет |
| 3.2.4 | Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации) | Да | Нет |
| 3.2.5 | Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | Да | Нет |

Приложение 3

АНКЕТА[[7]](#footnote-7)

**для опроса получателей услуг о качестве условий оказания**

**услуг организациями культуры**

*Уважаемый участник опроса!*

*Опрос проводится в целях выявления мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями культуры. Пожалуйста, ответьте на вопросы анкеты. Ваше мнение позволит улучшить работу организаций культуры и повысить качество оказания услуг населению. Опрос проводится анонимно. Ваши фамилия, имя, отчество, контактные телефоны указывать необязательно. Конфиденциальность высказанного Вами мнения о качестве условий оказания услуг организациями культуры гарантируется.*

**1. При посещении организации обращались ли Вы к информации о ее деятельности, размещенной на информационных стендах в помещениях организации?**

□ Да □ Нет (*переход к вопросу 3*)

**2. Удовлетворены ли Вы открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации?**

□ Да □ Нет

**3. Пользовались ли Вы официальным сайтом организации, чтобы получить информацию о ее деятельности?**

□ Да □ Нет (*переход к вопросу 5*)

**4. Удовлетворены ли Вы открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"?**

□ Да□ Нет

**5. Можете ли вы подтвердить наличие следующих условий предоставления услуг в организации:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Условие | Да | Нет |
| Наличие комфортной зоны отдыха (ожидания) | □ | □ |
| Наличие и понятность навигации в помещении организации | □ | □ |
| Наличие и доступность питьевой воды в помещении организации | □ | □ |
| Наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений в организации | □ | □ |
| Удовлетворительное санитарное состояние помещений организации | □ | □ |
| Транспортная доступность организации (наличие общественного транспорта, парковки) | □ | □ |
| Доступность записи на получение услуги (по телефону, на официальном сайте организации, посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, при личном посещении в регистратуре или у специалиста организации)  | □ | □ |

**6. Имеете ли Вы (или лицо, представителем которого Вы являетесь) установленную группу инвалидности?**

□ Да □ Нет (*переход к вопросу 8*)

**7. Удовлетворены ли Вы доступностью предоставления услуг для инвалидов в организации?**

□ Да □ Нет

**8. Удовлетворены ли Вы доброжелательностью и вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт с посетителями и информирование об услугах при непосредственном обращении в организацию (работники вахты, приёмной, кассы и прочие работники)?**

□ Да □ Нет

**9. Удовлетворены ли Вы доброжелательностью и вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (библиотекари, экскурсоводы и прочие работники)?**

□ Да □ Нет

**10. Пользовались ли Вы какими-либо дистанционными способами взаимодействия с организацией?**

*К дистанционным способам относятся: телефон, электронная почта, электронный сервис (форма для подачи электронного обращения, жалобы, предложения или получения консультации по оказываемым услугам, раздел "Часто задаваемые вопросы", анкета для опроса граждан на сайте).*

□ Да □ Нет (*переход к вопросу 12*)

**11. Удовлетворены ли Вы доброжелательностью и вежливостью работников организации, с которыми взаимодействовали в дистанционной форме?**

□ Да □ Нет

**12. Готовы ли Вы рекомендовать данную организацию родственникам и знакомым?**

*Если организация является единственной доступной, то могли бы Вы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации?*

□ Да □ Нет

**13. Удовлетворены ли Вы организационными условиями предоставления услуг?**

*К организационными условиями предоставления услуг относятся: график работы организации; навигация внутри организации (наличие информационных табличек, указателей, сигнальных табло, инфоматов).*

□ Да □ Нет

**14. Удовлетворены ли Вы в целом условиями оказания услуг в организации?**

□ Да □ Нет

**15. Ваши предложения по улучшению условий оказания услуг в данной организации:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**16. Ваш пол:** □Мужской □ Женский **17. Ваш возраст** \_\_\_\_ (*полных лет*)

**БЛАГОДАРИМ ВАС ЗА УЧАСТИЕ В ОПРОСЕ!**

Приложение 4

**Предложения по улучшению условий оказания услуг в организациях культуры**

**1. Предложения по улучшению условий оказания услуг респондентов МБУК Богучанская межпоселенческая Центральная районная библиотека**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предложение**  | **Филиал, из которого поступило предложение**  |
| Мало места бывает когда на абонементе и детишки и мы, взрослые бывает приходим. надо побольше комнат добавить | Библиотека-филиал № 24 п. Таежный |
| Изыскать возможности для увеличения площади помещения библиотеки. Мало для такого большого поселка. | Библиотека-филиал № 24 п. Таежный |
| Побольше новых книг | Библиотека-филиал № 24 п. Таежный |
| вставить окна и сделать теплый туалет | Библиотека-филиал №1, п. Пинчуга |
| капитальный ремонт библиотеки | Библиотека-филиал №1, п. Пинчуга |
| капитальный ремонт всего помещения | Библиотека-филиал №1, п. Пинчуга |
| капитальный ремонт помещения | Библиотека-филиал №1, п. Пинчуга |
| Недостаточно освещения в помещении, отсутствие туалета в помещении. | Библиотека-филиал №1, п. Пинчуга |
| Нет воды, нет туалета для посетителей. | Библиотека-филиал №1, п. Пинчуга |
| нужен ремонт и теплый туалет | Библиотека-филиал №1, п. Пинчуга |
| нужен теплый туалет для посетителей с детьми | Библиотека-филиал №1, п. Пинчуга |
| отремонтировать подход к библиотеке, утеплить помещение | Библиотека-филиал №1, п. Пинчуга |
| плохое освещение | Библиотека-филиал №1, п. Пинчуга |
| плохое освещение в зале библиотеки | Библиотека-филиал №1, п. Пинчуга |
| Расширить помещение библиотеки | Библиотека-филиал №1, п. Пинчуга |
| расширить помещение библиотеки, сделать капитальный ремонт | Библиотека-филиал №1, п. Пинчуга |
| сделать более комфортные условия для досуга молодежи | Библиотека-филиал №1, п. Пинчуга |
| Сделать теплый туалет, поставить евроокна, перестроить центральный вход обновить мебель! | Библиотека-филиал №1, п. Пинчуга |
| утеплить помещение библиотеки, вставить пластиковые окна | Библиотека-филиал №1, п. Пинчуга |
| Освещенность зала | Библиотека-филиал №10, мкр. «Западный» |
| больше литературы. заменить старую литературу | Библиотека-филиал №10, мкр. «Западный» |
| Для проведения мероприятий не достаточно места | Библиотека-филиал №10, мкр. «Западный» |
| Добавить освещение | Библиотека-филиал №10, мкр. «Западный» |
| освещение не достаточно | Библиотека-филиал №10, мкр. «Западный» |
| Освещение улучшить, мебель заменить (столы, стулья) | Библиотека-филиал №10, мкр. «Западный» |
| Слабое освещение, организовать парковку. | Библиотека-филиал №10, мкр. «Западный» |
| Слабое освещение, организовать парковку | Библиотека-филиал №10, мкр. «Западный» |
| Тесное помещение | Библиотека-филиал №10, мкр. «Западный» |
| Улучшить освещение, организовать парковку парковку | Библиотека-филиал №10, мкр. «Западный» |
| Улучшить освещение, парковку машин | Библиотека-филиал №10, мкр. «Западный» |
| Улучшить освещение в фойе. организовать парковку, добавить фонд разного жанра для всех возрастов. | Библиотека-филиал №10, мкр. «Западный» |
| Заменить стулья, табуреты. | Библиотека-филиал №11, п. Нижнетерянск |
| Обновите мебель! | Библиотека-филиал №11, п. Нижнетерянск |
| Обновите стеллажи для книг. | Библиотека-филиал №11, п. Нижнетерянск |
| Обновить мебель (стулья, столы) поставить скамейку. | Библиотека-филиал №11, п. Нижнетерянск |
| Обновить мебель, стеллажи. | Библиотека-филиал №11, п. Нижнетерянск |
| Обновить стулья. | Библиотека-филиал №11, п. Нижнетерянск |
| Отремонтировать туалет | Библиотека-филиал №11, п. Нижнетерянск |
| Хотелось бы новые стеллажи для книг. | Библиотека-филиал №11, п. Нижнетерянск |
| Хотелось бы чтобы обновили стеллажи. | Библиотека-филиал №11, п. Нижнетерянск |
| Использовать более современную мебель, стеллажи. Улучшить освещенность. | Библиотека-филиал №14, п .Новохайская |
| Необходима доступность к питьевой воде (например, кулер) | Библиотека-филиал №14, п. Новохайская |
| Проводятся мероприятия для детей, поэтому нужен туалет в здании и вода для питья. | Библиотека-филиал №14, п. Новохайская |
| наличие воды в помещении для мытья рук | Библиотека-филиал №16, п. Шиверский |
| Дополнительная установка компьютера для читателей | Библиотека-филиал №17, п. Такучет |
| расширение площади библиотеки | Библиотека-филиал №17, п. Такучет |
| увеличить площадь библиотеки | Библиотека-филиал №17, п. Такучет |
| увеличить место для библиотеки, установка дополнительного компьютера | Библиотека-филиал №17, п. Такучет |
| больше книг из рунета | Библиотека-филиал №19, п. Ангарский |
| В зимнее время при -35 градусах в помещении холодно | Библиотека-филиал №19, п. Ангарский |
| мне бы хотелось видеть современный ремонт, пластиковые окна, например и т.д. | Библиотека-филиал №19, п. Ангарский |
| Мне кажется, что зимой в библиотеке будет теплее, если поставить евроокна | Библиотека-филиал №19, п. Ангарский |
| побольше детективов современных | Библиотека-филиал №19, п. Ангарский |
| увеличить книжный ассортимент по теме сибирское фэнтези, детективы | Библиотека-филиал №19, п. Ангарский |
| хотелось бы предложить обновить мебель в библиотеке | Библиотека-филиал №19, п. Ангарский |
| Хотелось бы современный интерьер | Библиотека-филиал №19, п. Ангарский |
| хотелось бы, конечно, хороший ремонт, пластиковые окна | Библиотека-филиал №19, п. Ангарский |
| более современное оборудование | Библиотека-филиал №20, п. Говорково |
| больше комфорта | Библиотека-филиал №20, п. Говорково |
| замена мебели | Библиотека-филиал №20, п. Говорково |
| косметический ремонт | Библиотека-филиал №20, п. Говорково |
| новые окна и освещение хорошее | Библиотека-филиал №20, п. Говорково |
| обновить мебель | Библиотека-филиал №20, п. Говорково |
| отсутствует мебель для работы | Библиотека-филиал №20, п. Говорково |
| периодической литературы мало | Библиотека-филиал №20, п. Говорково |
| отремонтировать полы | Библиотека-филиал №20, п. Говорково |
| ремонт | Библиотека-филиал №20, п. Говорково |
| ремонт | Библиотека-филиал №20, п .Говорково |
| ремонт | Библиотека-филиал №20, п. Говорково |
| ремонт в помещении | Библиотека-филиал №20, п. Говорково |
| ремонт и мебель | Библиотека-филиал №20, п. Говорково |
| ремонт освещения | Библиотека-филиал №20, п. Говорково |
| ремонт полов | Библиотека-филиал №20, п. Говорково |
| На данный момент меня все устраивает. | Библиотека-филиал №21, п. Хребтовый |
| нет парковки для машины | Библиотека-филиал №21, п. Хребтовый |
| В библиотеке холодно, жалко девочек. | Библиотека-филиал №22, п. Осиновый Мыс |
| В библиотеке холодно, хотя бы двери новые поставили бы и туалет теплый | Библиотека-филиал №22, п .Осиновый Мыс |
| нужно обустроить более удобное и комфортное место для читателя( диван)для более удобного прочтения материала( книга, газета) | Библиотека-филиал №22, п. Осиновый Мыс |
| установка санузла, вешалка, | Библиотека-филиал №22, п. Осиновый Мыс |
| Хотелось бы ,чтобы в библиотеке было наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений. | Библиотека-филиал №22, п. Осиновый Мыс |
| Выделить ещё один компьютер для читателей с интернетом | Библиотека-филиал №25 с. Карабула |
| Книжки новые выделить побольше | Библиотека-филиал №25 с. Карабула |
| КНИЖНЫЙ ФОНД ПОДНОВИТЬ. | Библиотека-филиал №25 с. Карабула |
| Настольные игры для детей обновить и шахматы | Библиотека-филиал №25 с .Карабула |
| Решить вопрос с отоплением и книжек новых побольше выделить взрослых | Библиотека-филиал №25 с. Карабула |
| Больше современной техники в библиотеке | Библиотека-филиал №3, п. Чунояр |
| В библиотеке нет хороших дверей, окон, мебель, в основном, старая, что желает быть лучшим. | Библиотека-филиал №3, п. Чунояр |
| зону отдыха для читателей детей | Библиотека-филиал №3, п. Чунояр |
| Периодики по рукоделию недостаточно | Библиотека-филиал №3, п. Чунояр |
| улучшение освещения | Библиотека-филиал №3, п. Чунояр |
| Дополнительный компьютер, WiFi | Библиотека-филиал №4, п. Октябрьский |
| Наличие экрана в библиотеке для наглядности в проведении мероприятий. Было бы очень хорошо т.к. визуально легче запоминается информация. | Библиотека-филиал №4, п. Октябрьский |
| нужен кулер | Библиотека-филиал №4, п. Октябрьский |
| Расширить библиотеку чтобы был читальный зал | Библиотека-филиал №4, п. Октябрьский |
| Больше получать новой литературы | Библиотека-филиал №5, п. Невонка |
| Больше поступлений новой литературы | Библиотека-филиал №5, п. Невонка |
| Больше современной литературы | Библиотека-филиал №5, п. Невонка |
| Больше электронных изданий | Библиотека-филиал №5, п. Невонка |
| Замена компьютера | Библиотека-филиал №5, п. Невонка |
| Замена мебели | Библиотека-филиал №5, п. Невонка |
| Замена мебели | Библиотека-филиал №5, п. Невонка |
| Побольше новой литературы | Библиотека-филиал №5, п. Невонка |
| Подписка интересных периодических изданий | Библиотека-филиал №5, п. Невонка |
| Подписка интересных сми | Библиотека-филиал №5, п. Невонка |
| кинопроектор в читальный зал | Библиотека-филиал №7, п. Гремучий |
| купить новый ноутбук | Библиотека-филиал №7, п. Гремучий |
| маленькая площадь библиотеки, недостаточное техническое оснащение | Библиотека-филиал №7, п. Гремучий |
| Неудовлетворительная подписка на периодические издания. | Библиотека-филиал №7, п. Гремучий |
| Побольше детской иллюстрационных книг. | Библиотека-филиал №7, п. Гремучий |
| побольше новых книг | Библиотека-филиал №7, п. Гремучий |
| Поставить мультимедийный проектор, приобрести новый компьютер. | Библиотека-филиал №7, п .Гремучий |
| расширить площадь библиотеки | Библиотека-филиал №7, п. Гремучий |
| Телевизор, кабельное ТВ, цветной принтер. | Библиотека-филиал №7, п. Гремучий |
| технически надо больше оснастить | Библиотека-филиал №7, п. Гремучий |
| Wi-Fi | Библиотека-филиал №7, п. Гремучий |
| Предоставлять побольше новой художественной литературы для прочтения | Библиотека-филиал №8, п. Манзя |
| работать по субботам | Библиотека-филиал №8, п. Манзя |
| Усовременить внешний и внутренний облик, снабдить аудио и видеоаппаратурой | Библиотека-филиал №8, п. Манзя |
| Wi-Fi | Библиотека-филиал №8, п. Манзя |
| Wi-Fi | Библиотека-филиал №8, п. Манзя |
| Wi-Fi | Библиотека-филиал №8, п. Манзя |
| Wi-Fi | Библиотека-филиал №8, п. Манзя |
| Wi-Fi | Библиотека-филиал №8, п. Манзя |
| Wi-Fi | Библиотека-филиал №8, п. Манзя |
| Wi-Fi | Библиотека-филиал №8, п. Манзя |
| Wi-Fi | Библиотека-филиал №8, п. Манзя |
| Wi-Fi | Библиотека-филиал №8, п. Манзя |
| Wi-Fi | Библиотека-филиал №8, п. Манзя |
| Больше журналов для юношества | Библиотека-филиал №9, п. Артюгино |
| В библиотеке должен быть еще один компьютер для пользователей библиотеки с интернетом | Библиотека-филиал №9, п. Артюгино |
| вставить стеклопакеты | Библиотека-филиал №9, п. Артюгино |
| Капитальный ремонт в библиотеке, т. е. замена окон, утеплить фундамент | Библиотека-филиал №9, п .Артюгино |
| Компьютер для пользователей библиотеки | Библиотека-филиал №9, п. Артюгино |
| Компьютер с интернетом для пользователей библиотеки | Библиотека-филиал №9, п. Артюгино |
| Очень хочется, чтобы в библиотеке стало больше света | Библиотека-филиал №9, п. Артюгино |
| Повысить в библиотеке температурный режим | Библиотека-филиал №9, п. Артюгино |
| поставить в библиотеке стеклопакеты | Библиотека-филиал №9, п. Артюгино |
| Сделать в библиотеке капитальный ремонт | Библиотека-филиал №9, п. Артюгино |
| Увеличение числа газет и журналов в библиотеке | Библиотека-филиал №9, п. Артюгино |
| утеплить помещение, вставить пластиковые окна, заменить пол | Библиотека-филиал №9, п. Артюгино |
| Хочется , чтобы в библиотеке было больше периодических изданий, особенно для юношества | Библиотека-филиал №9, п. Артюгино |
| Хочется ,чтоб в библиотеке был цветной принтер | Библиотека-филиал №9, п. Артюгино |
| Хочется в библиотеке поставить стеклопакеты | Библиотека-филиал №9, п. Артюгино |
| Хочется компьютер ,для пользователей библиотеки | Библиотека-филиал №9, п Артюгино |
| хочется, чтоб в библиотеке стало теплее | Библиотека-филиал №9, п. Артюгино |
| Хочется, чтобы в библиотеке был нормальный температурный режим | Библиотека-филиал №9, п. Артюгино |
| Хочется, чтобы был компьютер для читателей | Библиотека-филиал №9, п. Артюгино |
| хочется, чтобы в библиотеке было больше детских настольных игр интересных | Библиотека-филиал №9, п. Артюгино |
| Хочется, чтобы в библиотеке было теплее | Библиотека-филиал №9, п. Артюгино |
| хочется, чтобы в библиотеке улучшилось освещение | Библиотека-филиал №9, п Артюгино |
| недостаточная освещенность | Библиотека-филиал.№15, п Красногорьевский |
| недостаточный книжный фонд | Библиотека-филиал.№15, п. Красногорьевский |
| Пополнение фонда | Библиотека-филиал.№15, п. Красногорьевский |
| Улучшить внутреннее освещение | Библиотека-филиал.№15, п .Красногорьевский |
| на уличной площадке установить лавочки | Центральная районная библиотека, с. Богучаны |
| установить терминал для оплаты услуг (ЖКХ, штрафы ГИБДД, телефон и др.) | Центральная районная библиотека, с Богучаны |
| улучшение освещения на абонементе | Центральная районная библиотека, с. Богучаны |

**2. Предложения по улучшению условий оказания услуг респондентов МБУК “Богучанский краеведческий музей имени Д.М.Андона”**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предложение**  | **Филиал, из которого поступило предложение**  |
| наличие грамотных экскурсоводов, предоставление достоверной информации | Богучанский краеведческий музей имени Д.М.Андона |
| установить пандус для инвалидов. | Богучанский краеведческий музей имени Д.М.Андона |

**3. Предложения по улучшению условий оказания услуг респондентов МБУК Богучанский межпоселенческий районный Дом культуры “Янтарь”**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предложение** | **Филиал, из которого поступило предложение** |
| Больше рекламы о мероприятиях | Районный дом культуры "Янтарь", с. Богучаны |
| Для большего комфорта в зрительном зале установить систему вентиляции и кондиционирования | Районный дом культуры "Янтарь", с. Богучаны |
| Наличие питьевой воды | Районный дом культуры "Янтарь", с. Богучаны |
| Не смешивать стили (сценарии, направленность) проводимых мероприятий. Пример: 8 марта 2019 года. | Районный дом культуры "Янтарь", с. Богучаны |
| Сервис, ремонт, зона отдыха, чаще принимать популярных артистов, больше концертов, убрать распродажу одежд и не превращать культурное заведение в рынок. Улучшить программы взаимодействия с населением и сделать РДК зоной комфорта и приятного времяпрепровождения. Повысить интерес, как молодых посетителей, так и взрослого населения за счет мероприятий | Районный дом культуры "Янтарь", с. Богучаны |
| Туалет на улице приведите в порядок!!! | Районный дом культуры "Янтарь", с. Богучаны |
| Улыбайтесь чаще и не ругайте детей за их любопытство. | Районный дом культуры "Янтарь", с. Богучаны |
| Хотелось бы чтобы проводилось больше мероприятий и кино на большом экране показывали не только в выходной день | Районный дом культуры "Янтарь", с. Богучаны |
| Чистота на площади, Размер гардеробной, дополнительные места в зале | Районный дом культуры "Янтарь", с. Богучаны |
| Оповещать родителей по телефону, а не только по интернету | Сельский Дом культуры "Юность", с. Чунояр |
| Привлекать молодежь 30 и выше лет. | Сельский Дом культуры "Юность", с. Чунояр |
| Сделать сотрудникам "капустник", пусть отдохнут сами! Они большие молодцы! | Сельский Дом культуры "Юность", с. Чунояр |
| Нужен гардероб, теплый туалет ,хореографический зал,а если честно то новый ДК. | Сельский Дом культуры, п. Ангарский |
| Нужен новый ДК | Сельский Дом культуры, п. Ангарский |
| Для детей нет дискотек, всегда что то, типо, случается!!!! Детям вечером сходить некуда. | Сельский Дом культуры, п. Гремучий |
| Организация досуга для лиц 25 + почаще. А не только для молодежи до 18 лет. | Сельский Дом культуры, п. Гремучий |
| Побольше кружков | Сельский Дом культуры, п. Гремучий |
| Поставить кулер для питья воды детям. | Сельский Дом культуры, п. Гремучий |
| Сделать капитальный ремонт здания ДК | Сельский Дом культуры, п. Гремучий |
| Поменять отопление | Сельский Дом культуры, п. Манзя |
| Ремонт отопительной системы СДК | Сельский Дом культуры, п. Манзя |
| Ремонт отопления в Д/К | Сельский Дом культуры, п. Манзя |
| Сделать капитальный ремонт, зимой было очень холодно. | Сельский Дом культуры, п. Манзя |
| Больше информации для населения,( стенды по поселку) | Сельский Дом культуры, п. Таежный |
| Заменить кресла в зрительном зале. Улучшить световое сопровождение мероприятий. Больше информационных досок для объявлений в поселке. | Сельский Дом культуры, п. Таежный |
| Нужно поменять время проведения концертов. Очень часто проходят в будни и в первой половине дня. Для работающих пятидневку это очень неудобно, сложно попасть на концерты. | Сельский Дом культуры, п. Таежный |
| Очень мало кружков для детей до 5-7 лет, про 2-3 вообще ничего!!!! Хотя детей и желающих предостаточно ... !!!! | Сельский Дом культуры, п. Таежный |
| По всей стране идут показы фильмов " Движение вверх","Т-34". Как то обращалась по электронике с предложением организовать показ этих фильмом. Результатов нет. Ведь не все могут поехать в город, чтобы посмотреть эти фильмы- особенно пенсионеры, люди с ограниченными возможностями. Хотелось бы , чтобы почаще привозили хорошие фильмы, возможности для показа есть. С уважением Ольга Геннадьевна | Сельский Дом культуры, п. Таежный |
| При объемных мероприятиях , в гардеробе давать номерки | Сельский Дом культуры, п. Таежный |
| Проводить концерты к праздникам за 2 дня до даты. День в день - 23 февраля, 8 марта - сложно собрать зрителей, все празднуют в кругу семьи. Активнее рекламировать мероприятия. | Сельский Дом культуры, п. Таежный |
| Для молодежи от 18 до 30, 35 лет не происходит ничего интересного, кроме Загса | Сельский Дом культуры, с. Богучаны |
| Наличие тренажерного комплекса | Сельский Дом культуры, с. Богучаны |
| Создать внутреннюю навигацию | Сельский Дом культуры, с. Богучаны |

1. Структура отчета сформирована в соответствии с “Правилами сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы”, утвержденных постановлением Правительства РФ от 31 мая 2018 г. N 638. [↑](#footnote-ref-1)
2. Все показатели для оценки наличия информации на официальных сайтах организаций культуры были сформированы на основе Приказа Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. № 277 “Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети “Интернет” [↑](#footnote-ref-2)
3. Здесь и далее в таблицах мы будем применять сокращения названий оцениваемых организаций культуры в виде “БМРДК” для Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Богучанский межпоселенческий

районный Дом культуры “Янтарь”, “БКМ” для Богучанского краеведческого музея имени Д.М.Андона и “БМЦРБ” для Богучанской межпоселенческой Центральной районной библиотеки. [↑](#footnote-ref-3)
4. Форма разработана на основе следующей нормативной базы: Статья 36.2 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1; Приказ Министерства культуры РФ от 20 февраля 2015 г. N 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»; Приказ Министерства культуры РФ от 27 апреля 2018 г. №599 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры». [↑](#footnote-ref-4)
5. Номер пункта в списке показателей, утвержденных приказом Министерства культуры РФ от 27 апреля 2018 г. №599 [↑](#footnote-ref-5)
6. Форма разработана на основе перечня показателей Приказа Министерства культуры РФ от 27 апреля 2018 г. № 599 и “Методических рекомендаций по размещению информации для читателей в библиотеках Шушенского района, 2017 г.”, выпущенных РМБУК “Шушенская библиотечная система”. [↑](#footnote-ref-6)
7. Анкета разработана в соответствии с “Методикой выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы”, утвержденной приказом Минтруда от 30 октября 2018 г. N 675н. [↑](#footnote-ref-7)